

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTO
KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „MALŪNĖLIS“**

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius (žm. sk.)	23	Švietimo įstatymo 5 str. 5 d., 14 str. 7 d., 30 str. papildymas
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius (vnt.)	2	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymas Nr. V-1541 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	860 915,00 eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 790 218,00 eurų; turtui – 9000,00 eurų		
Veiklos planu prisidedama prie šių Kauno miesto savivaldybės 2024-2026 metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių ir priemonių	Siekiami 2024-2026 metų strateginio veiklos plano tikslai - „Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas“ ir šio uždavinio įgyvendinimo: 2.1.4. Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą. Siekiama plėtoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą, gerinti ugdymo kokybę. Taip pat plėtoti, atnaujinti švietimo įstaigų ir kūno kultūros, mėgėjiško sporto infrastruktūrą, atliepiančią besimokančiųjų poreikius.		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	Direktorė
1. Tobulinti įstaigos darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklas.	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.)	53	Direktorė
1.1. Individualių pokalbių su visais darbuotojais organizavimas, kurių metu aptariami veiklos rezultatai ir svarbiausi ateinančių metų darbai, (kartą per metus).	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	4	Direktorė
1.2. Neformalių renginių, išvykų darbuotojams organizavimas, siekiant stiprinti komandos bendrumo jausmą.	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (žm. sk.)	0,15	Direktorė
1.3. Salygų sudarymas keturiems įstaigos pedagogams studijuoti VDU, KK, siekiant įgyti aukštąjį išsilavinimą.			

2. Žmogiškųjų išteklių pritraukimas. 2.1. Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Kauno kolegija. 2.2. Mokytojų mentorystės gebėjimų stiprinimas, vadovaujant VDU, KK studentų praktikoms. 2.3. Naujų darbuotojų paieškos organizavimas, keičiant išeinančius į pensiją.	Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	8	Direktorė
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Organizuoti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą. 1.1. Seminaro/mokymų pedagogams apie įtraukijį ugdymą organizavimas. 1.2. Mokymų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjoms apie bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius, kurie svarbūs darbui su vaikais, organizavimas. 1.3. Metodinės veiklos organizavimas analizuojant atnaujintas Ikimokyklinio ugdymo programos gaires ir ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų aprašą.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	85	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui
FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 1.1. Kiekvieno ketvirčio finansų naudojimo analizės atlikimas. 1.2. Bendruomenės telkimas 1.2 proc. GPM lėšų pritraukimui. 1.3. Informacijos apie išnuomotinas patalpas viešinimas įstaigos internetinėje svetainėje. 1.4. Dalyvavimas ES struktūrinių fondų projektuose „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai ir daržovės“.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	4,2	Direktorė
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	3000	Direktorė
	Įstaigos vidutinė projekcinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)	0	Direktorė
II. Išlaidos 1. Planuoti prekių, paslaugų ir darbų poreikį. 1.1. Parengti metinį planuojamų atlikti viešųjų pirkimų planą VIPIS sistemoje (esant poreikiui tikslinti). 1.2. Teikti prioritetą pirkimams per CPO. 1.3. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą, kas ketvirtį peržiūrėti prioritetus. 1.4. Įvertinus metinius finansinius rodiklius, parengti kitų metų biudžeto projektą pagrįstais skaičiavimais ir išvadomis.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	100	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	100	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų (proc.)	100	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Užtikrinti racionalų turto valdymą. 1.1. Parengtas elektros instaliacijos projektas, suderintas elektros galios didinimas įstaigoje. 1.2. Parengtas šildymo projektą.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (Eur)	4,6	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	92	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams

2. Pagerinti ugdymosi aplinkų sąlygas. 2.1. Atliktas dviejų lopšelio grupių kapitalinis remontas. 2.2. Aprūpintos lopšelio grupės būtiniais baldais po kapitalinio remonto. 2.3. Įrengta kūdikių grupė: įsigyti lovyčių, maitinimo kėdučių, maniežų ir kitų būtinų daiktų. 2.4 Pakeista sena darželio tvora (390 m.). 2.5. Kondicionavimo sistemos įrengimas. 2.6. Funkcionalios sporto aištelės lauke įrengimas.	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	1,49	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinėtų) plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	10,92	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
PAGRINDINĖ VEIKLA (ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas)			
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas įvairių poreikių vaikams. 1.1. Įkurta kūdikių iki vienerių metų amžiaus grupė. 1.2. Dvi lopšelio grupės aprūpintos būtiniais baldais po remonto darbų. 1.3. Įstaigos socialinių paskyrų administravimo strategijos sukūrimas (užtikrinantis BDAR). 1.4. Sudaryti sąlygas vaikams poilsio metu nemiegoti pietų miego. 2. Kurti įtraukią ugdymosi aplinką, užtikrinant kiekvieno vaiko ugdymosi poreikius. 2.1. Dviejų ikimokyklinių grupių aplinkos praturtintos išmaniosiomis lentomis. 2.2. Trijose grupėse įrengtos nusiramino erdvės, palaikančias gerą vaikų emocinę būseną. 2.3. Lauko aplinkos praturtinimas priemonėmis. 3. Tėvų bendruomenės įtraukimas į ugdymo procesą (talkos, grupių projektai, išvykos ir kt.)	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius (žm. sk.)	141	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm. sk.)	10	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)	25	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
I. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas 1. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas įvairių poreikių vaikams. 1.1. Atnaujinti vaikų poilsiu skirti baldai. 1.2. Sudaryti sąlygas vaikams poilsio metu nemiegoti pietų miego. 2. Kurti įtraukią ugdymosi aplinką, užtikrinant kiekvieno vaiko ugdymosi poreikių tenkinimą ir aktyvų dalyvavimą. 2.1. Vienoje grupėse įrengta nusiramino erdvė, palaikanti gerą vaikų emocinę būseną. 2.2. Priemonių įsigijimas savireguliacijos gebėjimams formuoti. 3. Tėvų bendruomenės įtraukimas į ugdymo procesą (talkos, grupių projektai, išvykos ir kt.)	Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)	18	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita (žm. sk.)	1	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)	60	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS**II. Gerų ugdymo(-si) rezultatų užtikrinimas****1. Pagerinti ugdymo(-si) kokybę ir sąlygas vaikų ugdymuisi.**

1.1. Pedagogų ugdomosios veiklos stebėsenos vykdymas.

1.2. Ugdymosi srities įsivertinimo organizavimas, veiklos kokybės tobulinimo plano parengimas.

1.3. Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausos apie ugdymo kokybę organizavimas.

1.4. Įstaigos atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos projekto parengimas.

1.5. Tarptautinio etwining projekto „PATs1 – patyriau, atradau, tyrinėjau, sukūriau“ įgyvendinimas.

Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro besimokančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje vaikų skaičiaus (proc.)	86	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje, pagerinusių komunikavimo ir savarankiškumo, saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus (proc.)	100	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis (proc.)	100	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	87	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	80	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Ikimokyklinio amžiaus vaikų lankyčių dienų dalis nuo bendro ugdymui(-si) skirtų dienų skaičiaus	65	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius (vnt.)	10	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), baigusių priešmokyklinio ugdymo programą, dalis (proc.)	100	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), pagerinusių komunikavimo, savarankiškumo ir saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus (proc.)	100	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	87	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus (proc.)	80	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Priešmokyklinio amžiaus vaikų lankyčių dienų dalis nuo bendro ugdymui(-si) skirtų dienų skaičiaus (proc.)	65	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

III. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas 1. Užtikrinti vaikų saugumą ir gerą savijautą darželyje. 1.1. Socialinio emocinio ugdymo programų „Zipio draugai“ ir „Kimochi“ bei sveikatos stiprinimo programos „Sveikatos karuselė“ vykdymas. 1.2. Keturiuose grupėse įrengtos nusiraminto erdvės, palaikančias gerą vaikų emocinę būseną. 1.3. Tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausos apie vaikų savijautą organizavimas. 1.4. Atvirų durų renginio organizavimas, siekiant informuoti visuomenę apie kūdikių grupės atidarymą įstaigoje nuo 2024-09-01.	Vaikų, saugiai ir gerai besijaučiančių švietimo įstaigoje, dalis (proc.)	89	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Grupių, dalyvaujančių socialinio emocinio ugdymo, sveikatos stiprinimo programose, dalis nuo bendro grupių skaičiaus (proc.)	100	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis (proc.)	89	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas 1. Užtikrinti ugdymo(si) prieinamumą skirtingų galių ir poreikių vaikams. 1.1. Mokytojo padėjėjos darbo krūvio paskirtymas atsižvelgiant į KPPT pažymų rekomendacijas ir individualius atvejus grupėse. 1.2. Bendradabriaujant su „Diabuso“ komanda organizuoti edukaciją vaikams apie tai kaip atpažinti, kad sergančiam diabetu reikia pagalbos, ir kaip ją suteikti. 1.3. Vaiko gerovės komisijos organizuota šviečiamojo pobūdžio paskaita tėvams apie įtraukijį ugdymą. 1.4. Grupinių psichologės užsiėmimų vaikams organizavimas „Emocijų pažinimas ir raiška“, „Pykčio valdymo būdai“.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	34	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbomis paslaugomis besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus (proc.)	80	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Malūnėlis“ tarybos posėdžio 2024 m. kovo 6 d. posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 2